

**Obec Žehňa**  
**Obecný úrad Žehňa, Žehňa 151, 082 06 Žehňa**

---

**Výzva na predloženie ponuky**

Obec Žehňa, ako verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) Vás žiadame o predloženie ponuky v zmysle § 5 ods. 4 a § 117 (zákazka s nízkou hodnotou), na nižšie špecifikovaný predmet zákazky

**1. Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) ZVO**

**Názov verejného obstarávateľa:** Obec Žehňa  
**Sídlo:** Obecný úrad Žehňa, Žehňa 151, 082 06 Žehňa  
**Štatutárny zástupca:** Slavomír Lipták – starosta obce  
**IČO:** 00328057  
**Tel.:** +421 51 77 98 328  
**Fax:** +421 51 77 98 328  
**E-mail:** [zehnaobec@gmail.com](mailto:zehnaobec@gmail.com)  
**Internetová stránka:** <https://obec-zehna.sk/>  
**Kontaktná osoba pre VO:** Ing. Peter Mati  
**Mobil:** +421903612171  
**email:** [IPM-VO-sro@centrum.sk](mailto:IPM-VO-sro@centrum.sk)

**2. Miesto predloženia/doručenia ponuky:** Obec Žehňa  
Obecný úrad Žehňa  
Žehňa 151, 082 06 Žehňa

**3. Kontaktná osoba na prevzatie ponuky:** Slavomír Lipták – starosta obce

**4. Predmet obstarávania:** Odvoz a likvidácia odpadu v obci Žehňa  
CPV kód 90500000-2 - Služby súvisiace s likvidáciou odpadu a odpadom  
90510000-5 - Likvidácia a spracovanie odpadu  
90511000-2 - Služby na zber odpadu  
90512000-9 - Služby na prepravu odpadu

**5. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:**  
Zmluva o poskytovaní služieb

**6. Podrobný opis predmetu zákazky (predmetu obstarávania):** Predmetom zákazky je Odvoz a likvidácia odpadu v obci Žehňa podľa požiadaviek verejného obstarávateľa. Do konečnej ceny je potrebné započítať všetky poplatky v zmysle zákonov o odpadoch. Verejný obstarávateľ požaduje minimálne 30 % komunálneho odpadu energeticky zhodnotiť, resp. použiť ekvivalent /skládkovanie/. Verejný obstarávateľ požaduje preukázať vlastné kapacity na energetické zhodnotenie komunálneho odpadu, resp zmluvne dohodnuté kapacity na energetické zhodnotenie komunálneho odpadu v prípade nepoužitia ekvivalentu. Verejný obstarávateľ požaduje poskytovať požadované služby v dĺžke 2 rokov od podpísania a účinnosti zmluvy.

Presná špecifikácia množstva je v prílohe.

**Verejný obstarávateľ požaduje pred vypracovaním ponuky vykonať obhliadku trasy zberu odpadu, zoznámiť sa so súčasnými podmienkami priamo na mieste v obci Žehňa a následné rokovanie so starostom o požiadavkách verejného obstarávateľa.**

**7. Predpokladaná hodnota zákazky:** 61 248,38 € bez DPH/ 2 roky  
30 624,19 € bez DPH/rok

**8. Miesto dodania predmetu zákazky:** Obec Žehňa

**9. Lehoty na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky alebo trvanie zmluvy:**  
Od 01.01.2020 do 31.12.2021

**10. Financovanie predmetu zákazky** Vlastné finančné zdroje verejného obstarávateľa.

**11. Lehota na predloženie ponúk:** **05.12.2019 do 11.00 hod.**

**12. Spôsob predloženia ponuky:** poštou alebo osobne

Ak sa ponuka doručuje osobne, musí byť doručená v pracovných dňoch od 8:00 do 12:00 hod., posledný deň lehoty na doručenie ponúk musí byť ponuka doručená v čase od 8:00 do 11:00 hod., verejný obstarávateľ vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.

**13. Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob hodnotenia ponúk** **Celková zmluvná cena za predmet zákazky s DPH na dva roky**

Úspešný uchádzač bude ten, ktorý navrhne za realizáciu predmetu zákazky najnižšiu celkovú cenu s DPH.

**14. Pokyny na zostavenie ponuky:**

Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom, alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.

Ponuka a ďalšie doklady vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v štátnom jazyku (slovenskom jazyku).

Ak ponuku predkladá záujemca so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, všetky doklady musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

Cena za predmet zákazky bude stanovená v eurách podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách, v znení neskorších predpisov. Uchádzač určí cenu v ponuke v € bez DPH, DPH a s DPH. V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, uvedie to vo svojej ponuke. Cenu za predmet zákazky uchádzač stanoví vrátane všetkých nákladov spojených s dodaním predmetu zákazky vrátane dopravných nákladov a spotrebného materiálu nevyhnutného pre plnenie predmetu zákazky. Uchádzač nebude oprávnený požadovať akúkoľvek inú úhradu za prípadné dodatočné náklady, ktoré nezapočítal do ceny predmetu zákazky. Pri tvorbe ceny musí uchádzač zohľadniť primeranosť jej stanovenia na základe na základe jemu vzniknutých nákladov a primeranosť zisku v súlade so zákonom o cenách.

Ponuka sa doručí v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov. Variantné riešenia sa nepripúšťajú.

Ponuka musí byť predložená v zalepenej obálke, na obálke ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:

- adresa uvedená v bode 2 tejto výzvy
- obchodné meno a sídlo uchádzača alebo miesto podnikania,
- označenie heslom súťaže **“Neotvárať – odpad Žehňa“**

Obálka s ponukou doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, nebude prijatá a bude vrátená uchádzačovi neotvorená.

**Požadujeme, aby ponuka obsahovala nasledovné doklady a údaje**

- a. **Identifikačné údaje uchádzača** (príloha)
- b. **Návrh uchádzača na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk** (príloha - Formulár na vypracovanie ponuky)
- c. **Čestné prehlásenie** (príloha)
- d. **Ocenená špecifikácia** (príloha)

**Úspešný uchádzač ďalej predloží:**

- a. **Fotokópia dokladu o oprávnení uskutočniť službu.** U právnických osôb napr. výpis z obchodného registra, u fyzických osôb napr. výpis zo živnostenského registra (stačí fotokópia)
- b. **Vyplnený a podpísaný Návrh Zmluvy o poskytovaní služieb**

**15. Lehota viazanosti ponúk:** 31.12.2019

## 16. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ poskytne špecifikáciu a návrh Návrh Zmluvy o poskytovaní služieb každému záujemcovi, ktorý doručí písomnú žiadosť o podklady e-mailom na adresu **IPM-VO-sro@centrum.sk** až do lehoty na predkladanie ponúk. Žiadosť o podklady musí obsahovať názov a sídlo záujemcu, IČO, DIČ, kontaktnú osobu, číslo telefónu, emailovú adresu. Dokumentácia bude poskytovaná len elektronickou komunikáciou v elektronickej forme. Verejný obstarávateľ v e-maily určí spôsob potvrdenia o doručení dokumentácie a záujemca je povinný použiť stanovený spôsob a potvrdiť prijatie písomnosti.

**Verejný obstarávateľ upozorňuje** záujemcov a uchádzačov, že v zmysle zákona o verejnom obstarávaní uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk s úspešným uchádzačom, ak táto zmluva nebude v rozpore s výzvou a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom a ktorý poskytne na jej uzavretie riadnu súčinnosť.

**Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.**

**Uchádzač musí mať oprávnenie na uskutočnenie požadovaných služieb.**

**Uchádzač nesmie mať uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu – potvrdí čestným vyhlásením.**

Ďalšie postupy, vzťahy, termíny, povinnosti a pod. týkajúce sa vyhláseného postupu verejného obstarávania, ktoré nie sú popísané alebo špecifikované vo výzve na predloženie ponúk sa riadia všeobecnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačom predložiť ekvivalentné doklady, ktoré sa vydávajú v krajine ich sídla. V prípade dokladov vystavených v inej mene ako EUR prepočet bude ako ekvivalent tejto hodnoty v inej mene prepočítaný podľa kurzu tejto meny platného v Národnej banke Slovenska k 31. decembru príslušného roku. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, všetky doklady musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami, bude podpísaná až po vykonaní všetkých úkonov spojených s verejným obstarávaním a dodržaní požadovaných lehôt v zmysle zákona 343/2015 a nadobudne účinnosť najskôr deň nasledujúci po dni jej zverejnenia na webovej stránke verejného obstarávateľa v zmysle § 47a zákona 546/2 010 z 9. decembra 2010.

V prípade nesplnenia podmienok účasti alebo prekročenia predpokladanej ceny zákazky uchádzačmi verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť predmetné verejné obstarávanie.

Verejný obstarávateľ môže vylúčiť uchádzača z procesu verejného obstarávania ak uchádzač nesplní podmienky účasti, predloží neplatné doklady, nepredloží požadované doklady alebo informácie alebo poskytne nepravdivé alebo pozmenené informácie, ktoré nezodpovedajú skutočnosti, **alebo má záväzky voči svojim subdodávateľom.**

Všetky zmeny predmetu zákazky sa môžu robiť len so súhlasom verejného obstarávateľa. Tieto zmeny nesmú mať negatívny vplyv na kvalitu ani cenu predmetu zákazky.

Lehota splatnosti faktúry bude do 30 dní od doručenia a potvrdenia zo strany objednávateľa.

Verejný obstarávateľ oznámi výsledok verejného obstarávania uchádzačom elektronickou formou.

S úctou,

.....  
**Slavomír Lipták** – starosta obce

Prílohy: Identifikačné údaje uchádzača  
Formulár na vypracovanie ponuky  
Čestné prehlásenie